

T.C
ESENLER KAYMAKAMLIđI
ATIŞALANI ORTAOKULU
MÜDÜRLÜğÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İli: İstanbul		İlçesi: Esenler	
Adres	KEMER MAH. KEMER CAD. ATIŞALANI ORTAOKULU BLOK NO: 1 ESENLER / İSTANBUL	Coğrafi Konum	https://ativalaniortaokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası	212 431 8249	Faks Numarası	-
Eposta adresi		Web Sayfası	https://ativalaniortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu	742443	Öğretim Şekli	İkili

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sänmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkına bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder-varsas-taşım,
Her carihamdan, İlahi, boğsanıp kanlı yaşam,
Fıçkır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

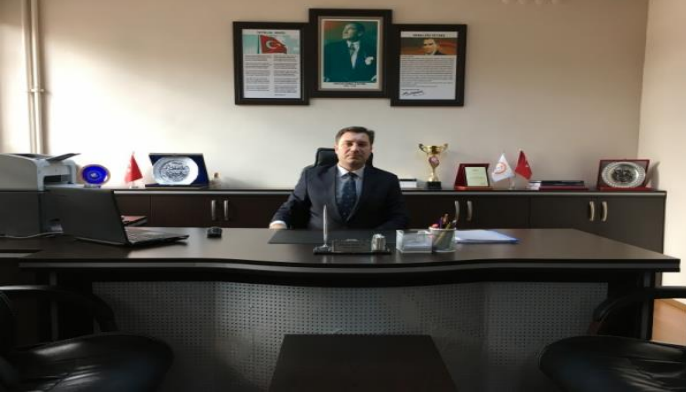
Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müsteveltin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

SUNUŞ



Eğitim, bireyi, dolayısıyla toplumu Őekillendirmenin en temel yoludur, oğrencilerini Őekillendirmede önemli etkisi bulunan okulumuzun mükemmellik arayışı temel argümanlarından biridir. Yeni yaklaşımların ve uygulamaların hayata geçirilmesi noktasında arayışa girilmesi zorunluluk haline gelmiştir. Atışalanı Ortaokulu olarak “gelişimi esas alan değişim” anlayışına dayalı sürekli gelişme ve iyileşmeyi gerçekleştirmek; belirlediği vizyona ulaşmak için çalışmalarımızı aralıksız sürdürmekteyiz. Bu amaçla 2024-2028 Stratejik Planımızın oluşturulmasında öncelikle tüm paydaşlarımızın katılımını hedefledik. Paydaşlarımızın katılımını sağlamak için kurum içinde sağlıklı bir iletişim ortamının oluşturmaya çalıştık. Atışalanı Ortaokulu Müdürlüğü olarak hazırladığımız 2024-2028 Stratejik Planı ile eğitim ve öğretime erişim, eğitim öğretimde kalite, kurumsal kapasitenin artırılması alanlarında öngördüğümüz Stratejilerle, hedef ve amaçlarımıza ulaşmak gayretinde olacağız. Nihai hedefimiz, okulumuzda gerçekleştirecek başarılı çalışmalarla ülkemiz eğitime ve **Türkiye Yüzyılı** vizyonuna katkıda bulunmaktır. Atışalanı Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planının hazırlanmasında yoğun çaba gösteren Stratejik plan üst kurulu ve ekibine ve emeği geçen tüm personelimize teşekkür eder, çalışmalarımızın ülkemize, ilimize, ilçemize ve okulumuza faydalı olmasını temenni eder

Harun KOÇAK

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi ----- Sayfa 6
1.2. Planlama Süreci ----- Sayfa 6

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe -----Sayfa 7
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi -----Sayfa 7
2.3. Üst Politika Belgelerinin Analizi ----- sayfa 8
2.4. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi ---- Sayfa 8
2.5. Paydaş Analizi ----- Sayfa 9
2.6. Kuruluş İçi Analiz ----- Sayfa 10
2.6.1. Teşkilat Yapısı ----- Sayfa 10
2.6.2. İnsan Kaynakları ----- Sayfa 11
2.6.3. Teknolojik Düzey ----- Sayfa 12
2.6.4. Mali Kaynaklar ----- Sayfa 13
2.6.5. İstatistik Veriler ----- Sayfa 13
2.7. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE) -- Sayfa 14
2.8. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi ----- Sayfa 14
2.9. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi ----- Sayfa 15

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon -----Sayfa 16
3.2. Vizyon ----- Sayfa 16
3.3. Temel Değerler ----- Sayfa 16

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar ----- sayfa 16-17-18-19-20
4.2. Hedefler ----- sayfa 16-17-18-19-20
4.3. Performans Göstergeleri ----- sayfa 16-17-18-19-20
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi ----- sayfa 16-17-18-19-20
4.5. Maliyetlendirme ----- sayfa 20-21

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME -----Sayfa 22

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler -----Sayfa 22-23

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. OKUL/KURUM STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

OKUL/KURUM STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	
Adı Soyadı	Unvanı
Harun KOÇAK	Müdür
Ali TAŞ	Müdür Yardımcısı
Fatih GÜNAY	Öğretmen
Cem POYRAZ	Öğretmen
Ahmet ÇAKIR	Okul Aile Birliği Başkanı

Tablo 2: OKUL/KURUM STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

OKUL/KURUM STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	
Adı Soyadı	Unvanı
Önder NUSRETOĞULLARI	Müdür Yardımcısı
Beyhan ŞEKER UYSAL	Öğretmen
Müjde AKYÜZ KAHRAMAN	Öğretmen
Sevcan YALIM	Veli
Kadriye PEHLİVAN	Veli

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Okulun Tarihçesi

Okulumuz 1928-1929 Eğitim-Öğretim yılı başında öğretime başlamıştır. 1939-1940 yılında Atışalanı Köyü Okulu adını alarak 1944 yılına kadar eğitim öğretime devam etmiştir.

1976-1977 Eğitim-Öğretim yılında 3 katlı 10 derslikli ek bina yapılarak okulumuzun adı Atışalanı İlkokulu olarak değiştirilmiş ve her iki binada da eğitim öğretime devam edilmiştir.

31.07.2001 tarihinde 1944 yılında yapılan tek katlı bina ve lojman yıkılarak 24 derslikli 6 katlı asansörlü ve depreme dayanıklı bina yapımına başlanıp 25.05.2002 tarihinde bitirilerek eğitim öğretime açılmıştır. Okulumuz ikili öğretim olarak eğitim öğretime devam etmektedir. Oklumuzda 4 İdare Odası, 1 Spor Odası,

1 Rehberlik Odası,1 Öğretmenler Odası,1 Kütüphane 2 Özel Eğitim Sınıfı,1 Arşiv Odası, 1 Çok Amaçlı Konferans Salonu, 1 Adet BT

Sınıfı ve 22 Adet Sınıf bulunmaktadır.

Kurumumuz; 1756 öğrenci ile; 44 şube ve 2 özel eğitim sınıfı ile ikili şekilde eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

2.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

Uygulanmakta olan planın zamansal olarak olumsuz bir durumla karşılaşılmadı. Fakat 2020 yılında ortaya çıkan pandemi sonrası ortaya çıkan durumla planın uygulanmasında olumsuzluklar yaşandı. Ayrıca ekonomik alanda beklentilerimiz dışında ortaya çıkan durumlardan dolayı planın uygulanmasında revizeler söz konusu oldu.

2022 yılının sonundan itibaren normal eğitim öğretim sürecinin tekrardan başlamasıyla stratejik planımız uygulanmaktadır. Bu süreçten sonra planımız normal akışında devam etmekte günümüzde ise ortaya konan Türkiye Yüzyılı vizyonu programı düzeyinde çalışmalar devam etmektedir.

2.3. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ

Üst politika belgeleri;

- 12.Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı, □ Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul stratejik belgesi

Uyumlu bir çalışma ortaya konmuştur.

2.4. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün /Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	
Sportif faaliyetler	Okulda sınıflar arasında turnuvalar yapmak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Okulda şiir, resim ve sergi çalışmalarını yapmak
İnsan kaynakları faaliyetleri(mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Öğretmenlere yönelik MEB düzenlediği hizmetiçi eğitimlere katılım.
Okul ile birliği faaliyetleri	
Öğrencilere yönelik faaliyetler	
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Okumuzda yapılan sınavlara yönelik toplantılar yapmak
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Öğrenme ortamlarını zenginleştirmek. Bilgisayar odasının zenginleştirilmesi.
Ders dışı faaliyetler	Okul gezilerinin düzenlenmesi

2.5. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



2.6. Kuruluş İçi Analiz

2.6.1. Teşkilat Yapısı

Okulumuzun teşkilat yapısında çalışanların görev dağılımları ve İdari personelin hizmet süreleri ile ilgili tablolar aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	Okuldaki yönetim işleri
Müdür BaşYardımcısı	
Müdür Yardımcısı	Okulun işleyişinde müdüre yardımcı olmak
Atölye ve BölümŞefleri	
Öğretmenler	Derse girmek nöbet tutmak ve idarenin verdiği Görevleri yerine getirmek
Yönetim İşleri ve BüroMemuru	
Yardımcı Hizmetler Personeli	

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	25
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10 Üzeri	3	75

2.6.2. İnsan Kaynakları

Tablo7.Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/ Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM			2		1	1

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı itibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl		18	8		
4-6 Yıl		6	2		
7-10 Yıl		5	3		
11-15 Yıl		8	6		
16-20		3	7		
20 ve üzeri		0	0		

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM		5	7		13	5

26.3. Teknolojik Düzey

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mb/s

Tablo13.Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	1				
Ekipman Odası		0			
Kütüphane	1				
Rehberlik Servisi	1				
Resim Odası		0			
Müzik Odası		0			
Çok Amaçlı Salon	1				
Spor Salonu	0				

26.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	92550,00 TL	87310,00 TL
2021	197500,00 TL	178900,00 TL
2022	303650,00 TL	302440,00 TL

Müdürlüğümüz stratejik planında 6 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe		0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	560000TL	672000 TL	739200 TL	813120 TL	894432 TL	983875 TL
TOPLAM	560000TL	672000 TL	739200 TL	813120 TL	894432 TL	983875 TL

26.5. İstatistiki Veriler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul	İlçesi: Esenler		
Adres:	Kemer Mah. Kemer Cad.No:1	Coğrafi Konum (link)*:	
Telefon Numarası:	212 4318249	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	742443@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://esenleratisalani.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	742443	Öğretim Şekli:	İkili öğretim
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1928		Toplam Çalışan Sayısı *	79
Öğrenci Sayısı:	Kız	870	Öğretmen Kadın 44

			Sayısı		
	Erkek	886		Erkek	21
	Toplam	1756		Toplam	65
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	41,8		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	39	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	27,01		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	44	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	98 TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3	

2.7. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ

Okulumuz Esenlerde ulaşım açısında rahat ulaşılabilir bir konumda olup, metro ve diğer ulaşım araçlarına yakındır. Ayrıca okulumuz ana caddede bulunmakta ve bu durum bazı zorlukları beraberinde getirmektedir. Bunlardan bazıları giriş ve çıkışlarda öğrencilerin yaşayabileceği trafik kazaları riskidir. Fakat bu durumun bazı olumlu sonuçları da bulunmaktadır. Örneğin okulumuzun ana caddede bulunması ve Atışalanı Polis Karakolu'nun yanında bulunması bazı güvenlik sorunlarını azaltmaktadır. Bunların dışında okulumuz sosyo ekonomik olarak genellikle dar gelirli ve dışardan göç alan bir bölgede bulunmaktadır.

2.8. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE
<ol style="list-style-type: none">1. Ortaokulda Okullaşma Oranı2. Ortaokulda Devamsızlık3. Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçişte Yeni Sınav Sistemi4. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sporti ve kültürel faaliyetler2. Okuma kültürü ve kitap okuma alışkanlığı3. Okul sağlığı ve hijyen4. Zararlı alışkanlıklar5. Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler6. Öğretmen yeterlilikleri7. Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojileri kullanımı8. Destekleme ve yetiştirme kursları9. Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı10. Eğitsel değerlendirme ve tanılama11. Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri12. Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Öğretmen çalışma şartları2. Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon3. Okul-Aile birlikleri4. Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği5. Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği6. Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması7. İş güvenliği ve sivil savunma8. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları9. Okulumuz iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim10. Kurumsal aidiyet

3. GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON , VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Biz, değişen dünyada ilgi, yetenek ve değerlerini bilerek, var olan potansiyelini hedefine ulaşmada kullanabilen, problem çözme becerisine sahip, duygu, düşünce davranış bakımından tutarlı, beden, zihin, ruh ve sosyal bakımdan sağlıklı, kendisiyle ve çevresiyle barışık, kendine yetebilen bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

Türkiye’yi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak eğitim ve öğretim etkinliğini sevgiyle yürüten, evrensel bilgiye koşan, alanında ihtiyaçları karşılamada gerekli bilgi ve becerilerle donatılmış teknik insan gücünü yetiştiren, uluslar arası düzeyde saygın bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- | | |
|------------------|-------------------------|
| 1) Güzel Ahlak | 4) Kurumun benimsenmesi |
| 2) Temizlik | 5) Huzurlu olunması |
| 3) Kurum kültürü | 6) Sevgi ve Saygı |

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2022	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	75	75	75	86	85	84
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	90	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	5	4	3	2	1
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1	1	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	95	98	100	100	100	100
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	80	90	95	100	100	100
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	18	30	35	45	50	55

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Ali TAŞ - Önder NUSRETOĞULLARI	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Ali TAŞ	Mevcutta vardır

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2022	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Alınan belge sayısı (Takdir-Teşekkür)	800-900	850-950	900-950	950-1000	1000-1100	1100-1200
PG.1.1.b	Etkinliklere katılım sayısı	915	930	950	1000	1100	1200
PG.1.1.c.	Bir üst sınıfa geçen öğrenci sayısı	1695	1750	1750	1750	1750	1750

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Takviye kurslarının açılması	Harun KOÇAK	01 Eylül-07 Haziran
1.1.2	Zümre odalarının açılması	Harun KOÇAK	2024 yılı içerisinde
1.1.3	Atölye sınıflarının oluşturulması	Ali TAŞ	2025 yılı içerisinde
1.1.4	Lise gezilerinin ayarlanması	Nilay DURAN	Nisan ayı

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2022	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Seminerler	4	6	8	10	10	10
PG.1.1.b	Ev ziyaretleri	8	15	20	25	30	35
PG.1.1.c.	Lise gezileri	4	6	8	10	10	10

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2022	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okul kamera sistemi	16	20	20	20	20	20
PG.3.2.b	Okul iş güvenliği levhaları	12	35	40	50	50	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kamera sistemlerinin bakımı yapıldı	Harun KOÇAK	Mayıs 2023
1.1.2	İş güvenliği levhaları artırıldı	Harun KOÇAK	Şubat 2023

MALİYETLENDİRME

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- ✓ Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından tespit edilmiştir,

- ✓ Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- ✓ Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- ✓ Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları eğilimleri dikkate alındığında Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 2.900.000,00 TL'lik kaynağın elde edebileceği düşünülmektedir.

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	560000 TL	672000 TL	739200 TL	813120 TL	894432 TL	3068752 TL
TOPLAM	560000 TL	672000 TL	739200 TL	813120 TL	894432 TL	3068752 TL

Müdürlüğümüz stratejik planında 6 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık Maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 3068752 TL'lik bir paraya ihtiyacı olacağı düşünülmektedir.

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

		+ (%)	- (%)
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	73	30
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	62	40
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	73	32
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	65	42
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	70	32
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	35	39
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	80	30
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	75	35
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	72	40
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	80	45
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	75	35
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	60	58
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	70	56

Öğretmen Anketi Sonuçları:

		+ (%)	- (%)
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	85	20
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	96	08
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	100	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	96	05
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	70	30
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	40	60
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	50	42
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	85	20
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	58	40
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	90	13
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	90	12
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	60	40
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	94	09

Veli Anketi Sonuçları:

		+ (%)	- (%)
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	96	20
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	90	34
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	92	35
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	73	27
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	85	21
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	83	20
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	86	16
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	82	40
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	85	17
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	82	32
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	90	42
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	85	35
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	85	40